

SOCIETATEA DE TRANSPORT PUBLIC ZONAL GREENLINE VALEA JIULUI SRL

Sediul social: Strada Avram Iancu, nr. 1A
Municipiul Vulcan, Județul Hunedoara
Registrul Comerțului: J/20/1028/2020
Cont IBAN: RO41BRDE220SV17603062200
Banca Română de Dezvoltare (BRD)
C.U.I. 43119855
Nr. înreg. 21 / 08.01.2026

ANUNȚ

SOCIETATEA DE TRANSPORT PUBLIC ZONAL GREENLINE VALEA JIULUI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a Legii nr. 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs în vederea ocupării a unui post de "LUCRĂTOR ACHIZIȚII PUBLICE" în cadrul Compartimentului Achiziții Publice și Depozite, pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

A. CALENDARUL STABILIT PENTRU CONCURS:

- A.1. Depunerea dosarelor în zilele: **08.01.2026** ora 10:00 cu finalitate în data de **12.01.2026** ora 10:00
A.2. Proba de interviu în ziua de **13.01.2026** între orele 14:00 – 16:00;
A.3. Tabelul cu programarea interviului pentru persoanele care au trecut de proba dosarelor, va fi afișat la sediul Societății și pe site-ul: <https://www.adigreenlinevj.ro>

B. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARELOR SUNT URMĂTOARELE:

- cererea privind înscrierea la concurs (cerere tip Anexa nr.1);
- declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale (cerere tip Anexa nr.2);
- consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea personalului (model tip Anexa nr.3);
- copia actului de identitate aflat în termen de valabilitate original și copie;
- curriculum-vitae model comun europass;
- studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență original și copie;
- experiența în domeniu constituie un avantaj;
- cunoștințe foarte bune de operare pe calculator;
- cunoștințe foarte bune a legislației în domeniul achizițiilor publice;
- cunoașterea programului SEAP constituie un avantaj;
- certificatul de cazier judiciar fără înscrisuri;
- carnetul de muncă, adeverințe de vechime sau actul care atestă vechimea în muncă (REVISAL) în original și copie;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este clinic sănătos;

C. BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ:

1. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, varianta actualizată în data de 13.06.2024;
3. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul nr. 1.554/17.08.2023 privind aprobarea structurii și conținutului Documentației standard de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială de produse;
5. Ordinul președintelui ANAP nr. 1170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică;
6. Manualul de utilizare SEAP al operatorilor economici/autorităților contractante.

Cv-urile însoțite de documentele solicitate, se depun la sediul din Municipiul Petroșani, strada Universității nr. 20 (în spatele magazinului Jiul).

Modelul de cerere de participare la concurs, modelul de declarație pe propria răspundere precum și consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea personalului, se vor regăsi la sediul societății și vor fi înmânate pentru completarea lor de fiecare candidat.

Copiile actelor enumerate în prezentul anunț, vor fi însoțite de documentele originale, pentru certificare cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Rezultatele la proba dosarelor, la proba interviului cât și cele finale se vor afișa la sediul Societății GreenLine V.J. și pe site-ul (office@adigreenlinevj.ro) cu mențiunea "ADMIS" sau "RESPINS".

Administrator Executiv
Societatea GreenLine Valea Jiului
ADRIAN - ILIE ROMOȘAN

