

ANUNȚ

SOCIETATEA DE TRANSPORT PUBLIC ZONAL GREENLINE VALEA JIULUI, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a Legii nr. 53/2003 Codul Muncii republicat, organizează concurs în vederea ocupării a unui post de "JURIST" în cadrul Compartimentului Juridic, pe perioadă nedeterminată după cum urmează:

A. CALENDARUL STABILIT PENTRU CONCURS:

- A.1. Depunerea dosarelor: din 18.11.2025 ora 10⁰⁰ cu finalitate în data de 20.11.2025 ora 10⁰⁰.
- A.2. Proba de interviu va avea loc în data de 21.11.2025 intervalul ora 10⁰⁰-12⁰⁰;
- A.3. Tabelul cu programarea interviului pentru persoanele care au trecut de proba dosarelor, va fi afișat la sediul Societății și pe site-ul: <https://www.adigreenlinevj.ro>

B. ACTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARELOR SUNT URMĂTOARELE:

- cererea privind înscrierea la concurs (cerere tip Anexa nr.1);
- declarație pe propria răspundere că nu are antecedentele penale incompatibile cu funcția (cerere tip Anexa nr.2);
- consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea personalului (model tip Anexa nr.3);
- copia actului de identitate aflat în termen de valabilitate original și copie;
- curriculum-vitae model comun europass;
- studii superioare juridice finalizate cu diplomă de licență la o facultate acreditată de Ministerul Educației, în original și copie;
- certificatul de cazier judiciar fără înregistrări;
- carnetul de muncă, sau după caz, actul care atestă vechimea în muncă (REVISAL) în original și copie;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este clinic sănătos;
- aviz psihologic/psihiatric din care să rezulte apt pentru funcția de Jurist.

C. BIBLIOGRAFIA ORIENTATIVĂ:

- Legislația de bază (Codul Administrativ, Codul Civil, Codul de procedură civilă, alte legi, etc.);
- Reglementări și norme de aplicare (statut juridic, proceduri interne, Hotărâri de Guvern, etc.);
- Drept comercial și societar (contracte comerciale, cesiuni de creanță, etc.);
- Dreptul muncii (legislații, norme, etc.);
- Dreptul administrativ/procedură administrativă;
- Dreptul de protecție a datelor cu caracter personal;
- Doctrină, jurisprudență;
- Aspecte specifice firmelor de transport.

Cv-urile însoțite de documentele solicitate, se depun la sediul societății din Municipiul Petroșani, strada Universității nr. 20 (în spatele magazinului Jiul).

Modelul de cerere de participare la concurs, modelul de declarație pe propria răspundere precum și consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea personalului, se vor regăsi la sediul societății și vor fi înmânate pentru completarea lor de fiecare candidat.

Copiile actelor enumerate în prezentul anunț, vor fi însoțite de documentele originale, pentru certificare cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Rezultatele la proba dosarelor, la proba interviului cât și cele finale se vor afișa la sediul Societății de Transport Public Zonal GreenLine Valea Jiului și pe site-ul societății (office@adigreenlinevi.ro) cu mențiunea "ADMIS" sau "RESPINS" .

ADMINISTRATOR EXECUTIV
SOCIETATEA GREENLINE V.J.
ADRIAN – ILIE ROMOȘAN

